

Notulen Algemene Ledenvergadering | vrijdag 6 juni 2025

Agenda

1. Opening en vaststellen agenda.
2. Vaststellen notulen ALV 13 december 2024.
3. Vanuit het bestuur
4. Financiën
5. - Jaarverslag 2024
- Verslag Kascontrole commissie
- Voorstel verhogen contributie naar € 195 (zie toelichting)
6. Decharge Bestuur
7. Afsluiting.

Algemene Ledenvergadering

Datum: vrijdag 6 juni 2025

Tijd: 16.00 uur

Locatie: Landgoed Maarsbergen

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Vaststellen notulen ALV 13 december 2024

De notulen van de ALV van 13 december 2024 worden zonder wijzigingen goedgekeurd.

3. Mededelingen vanuit het bestuur

- Nico doet enkele mededelingen, waaronder het verzoek aan de leden om zich kandidaat te stellen voor de functie van penningmeester per 1 januari 2026. Geen van de aanwezigen stelde zich beschikbaar. Het bestuur gaat actief leden benaderen.

4. Financiën

a. Jaarverslag 2024

- De jaarrekening was in hard copy beschikbaar, maar er was geen behoefte om deze in te zien. Er waren vooraf bij de penningmeester ook geen verzoeken hiertoe binnengekomen.
- Michiel licht de resultatenrekening en de balans toe en geeft aan dat het resultaat aansluit bij de mutatie van het eigen vermogen op de balans.

b. Verslag Kascontrolecommissie

- Carel brengt verslag uit namens de kascontrolecommissie. Miranda was afwezig.
- Op 22 mei heeft de kascontrolecommissie met de penningmeester de jaarrekening en de administratie doorgenomen.
- De commissie bedankt de penningmeester voor de duidelijke en kloppende administratie.
- De kascontrolecommissie adviseert de ALV het bestuur decharge te verlenen over 2024. Dit voorstel wordt unaniem en met applaus aangenomen.

c. Voorstel contributieverhoging

- Het voorstel om de contributie te verhogen naar € 195 wordt besproken.
- De vergadering wijst het voorstel unaniem af, met de opmerking dat een verhoging pas aan de orde is wanneer de reserve circa 50% van de begrote contributie-inkomsten bedraagt. Momenteel is dit nog circa 100%.

d. Samenstelling Kascontrolecommissie

- Miranda Scheurs treedt volgens planning af als lid van de kascontrolecommissie.
- Er is nog geen vrijwilliger gevonden om volgend jaar samen met Carel de kascontrole te doen. voorzitter@zakelijkheuvelrug.nl of was die er wel? Officieel is er dan ook een reserve nodig.

5. Decharge bestuur

- Op advies van de kascontrolecommissie verleent de ALV, unaniem, het bestuur decharge voor het gevoerde beleid in 2024.

6. Rondvraag

- Gijs kondigt aan het ledenpanel nieuw leven in te willen blazen.
- Gwen vroeg of er een ledenwerf commissie kan komen. Omdat geen van de aanwezigen zich beschikbaar stelde voor deze commissie, wordt dit voorstel tot nader order aangehouden.
- Het bestuur verdeelt het nabellen van introducés om te polsen of ze lid willen worden (samen met de evenementencommissie als het er erg veel zijn).

7. Afsluiting

De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor hun bijdrage en sluit de vergadering.